

Zadanie egzaminacyjne

Hurtownia Odzieży „TOP SHIRTS” s. c. z siedzibą w Staropolsku zajmuje się sprzedażą hurtową odzieży na terenie powiatu staropolskiego. W ciągu swojej rocznej działalności nawiązała stałą współpracę z trzema dużymi sklepami. Planuje współpracę z kolejnymi sklepami odzieżowymi ze Staropolska i okolicy. W celu pozyskania nowych odbiorców postanowiła opracować wykaz działań związanych z promocją towarów hurtowni.

Hurtownia dba o dopasowanie swojego asortymentu do panujących trendów mody i potrzeb klientów. W związku z tym dokonuje zakupu jedynie takich towarów, na które zgodnie z wynikami badań marketingowych jest zapotrzebowanie.

W czerwcu hurtownia otrzymała dwie oferty od producentów odzieży. Po przeprowadzeniu analizy dokona wyboru jednego z dostawców towarów, które należy zakupić, opracowując jednocześnie wykaz tych towarów.

W związku z pojawieniem się na rynku nowego, zagranicznego producenta odzieży Zakładu Wytwórczego „Szyk” sp. z o.o. mającego filię w Warszawie Hurtownia „TOP SHIRTS” zamierza sporządzić i wysłać do tego producenta zapytanie ofertowe dotyczące: bawełnianych bluzek damskich, lnianych bluzek młodzieżowych oraz bawełnianych, krótkich spodni damskich.

W czerwcu w hurtowni miały miejsce następujące zdarzenia gospodarcze:

- 5.06.2009 r. hurtownia otrzymała zamówienie ze Sklepu Odzieżowego „Adam i Ewa”,
- 5.06.2009 r. potwierdzono zamówienie Sklepu Odzieżowego „Adam i Ewa”,
- 6.06.2009 r. zamówienie zostało zrealizowane,
- 7.06.2009 r. Sklep „Adam i Ewa” przysłał reklamację dotyczącą niewłaściwej realizacji zamówienia,
- 8.06.2009 r. po przeanalizowaniu dokumentów hurtownia postanowiła załatwić reklamację pozytywnie.

Opracuj projekt realizacji prac związanych z bieżącą działalnością Hurtowni Odzieży „TOP SHIRTS”, uzupełnieniem zapasu towarów oraz promocją jej towarów.

Projekt realizacji prac powinien zawierać:

1. Tytuł pracy egzaminacyjnej.
2. Założenia wynikające z treści zadania i dokumentacji.
3. Wykaz oraz ilości towarów, które należy zakupić u wybranego dostawcy przy założeniu, że „TOP SHIRTS” dokonuje jedynie zakupu takich towarów na które, zgodnie z wynikami badań marketingowych jest zapotrzebowanie.

4. Zapytanie ofertowe skierowane do Zakładu Wytwórczego „Szyk” sp. z o.o. w języku obcym¹.
5. Wykaz działań związanych z promocją towarów hurtowni w celu pozyskania nowych odbiorców.
6. Wykaz działań związanych z postępowaniem reklamacyjnym.
7. Dokumenty związane z postępowaniem reklamacyjnym: faktura VAT korygująca, Pz, uzupełniona kartoteka magazynowa.

Do opracowania projektu realizacji prac wykorzystają:

Dane o Hurtowni Odzieży „TOP SHIRTS” –Załącznik 1

Opis sytuacji na rynku – Załącznik 2

Oferty handlowe producentów – Załącznik 3

Planowane, początkowe stany magazynowe wybranych towarów Hurtowni Odzieży „TOP SHIRTS” na dzień 06.06.2009 r. – Załącznik 4

Planowane zapasy końcowe wybranych towarów Hurtowni Odzieży „TOP SHIRTS” – Załącznik 5

Informacje do sporządzenia zapytania ofertowego w języku obcym - Załącznik 6

Dokumenty dotyczące realizacji zamówienia Sklepu Odzieżowego „Adam i Ewa” – Załącznik 7

Papier samokopiujący do sporządzenia zapytania ofertowego w języku obcym.

Zamieszczone w KARCIE PRACY EGZAMINACYJNEJ druki stosowane w postępowaniu reklamacyjnym:

- faktura VAT korygująca,
- dowód księgowy Pz,
- kartoteka magazynowa.

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 240 minut.

¹ Język obcy: angielski, niemiecki, francuski, rosyjski.

Załącznik 1**Dane o Hurtowni Odzieży „TOP SHIRTS”**

Hurtownia Odzieży „TOP SHIRTS” s. c. Anna Kot, Marek Król
Siedziba: 10 - 400 Staropolsk, ul. Przemysłowa 2
NIP: 774-255-56-78 REGON: 313245677
Tel. (025) 264 34 56
Nr rachunku bankowego: PKO BP S.A. Oddział II w Staropolsku
14 1020 3974 0000 1236 4589 7896.
Sprzedaż towarów jest objęta podstawową stawką podatku VAT.
Ewidencja towarów w magazynie prowadzona jest według cen zakupu netto.

Hurtownia przy ustalaniu zakupu określonych ilości odzieży stosuje formułę bilansową:

$$Zp+Za=S+Zk$$

Zp- zapas początkowy (na dzień 6.06.2009 r.)
Za- zakup,
S- sprzedaż (prognoza sprzedaży na podstawie badań),
Zk- zapas końcowy (na dzień 30.06.2009 r.)

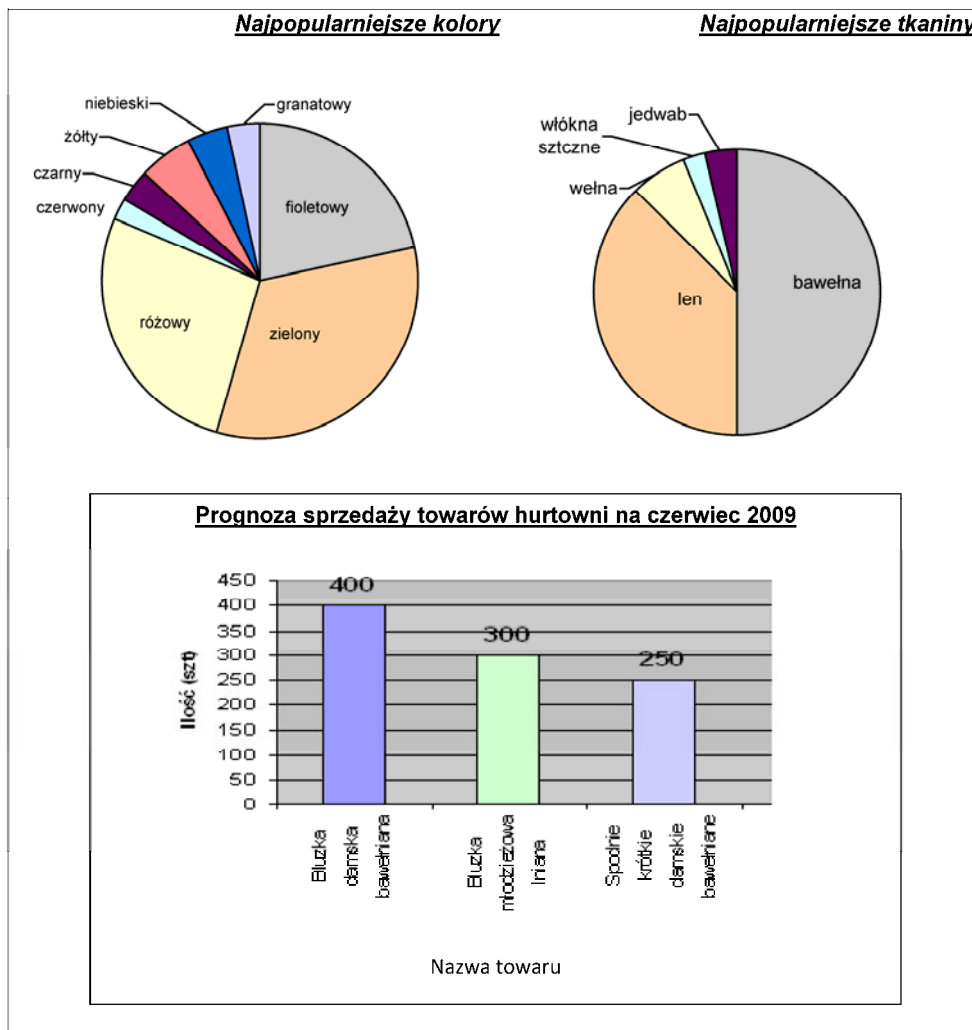
Osobą upoważnioną do wystawiania i podpisywania dowodów księgowych i magazynowych jest Anna Wiatr, towar przyjmuje i wydaje Adam Witas. Dowody księgowe Pz zatwierdza Ewa Las. Towar zwraca osoba, która podpisała zamówienie.

Numeracja dokumentów prowadzona jest odrębnie w ramach grup rodzajowych, w każdym miesiącu od początku, ze wskazaniem miesiąca i roku (np. 01/05/2009).

Załącznik 2**Opis sytuacji na rynku**

Na terenie powiatu staropolskiego znajduje się: 5 dużych i 10 mniejszych sklepów detalicznych zajmujących się sprzedażą odzieży.

Na podstawie przeprowadzonych przez Agencję Marketingową zleconych badań ustalono prognozę sprzedaży towarów hurtowni oraz opracowano na podstawie czasopism „Twój Styl” i „Moda dla Ciebie” wiodące trendy mody na nadchodzący sezon letni dotyczące najpopularniejszych kolorów i tkanin w 2009 roku.



Uwaga: Informacje te należy wykorzystać ustalając wielkość zapotrzebowania i wybierając ofertę producenta.

Załącznik 3

Oferty handlowe producentów

Oferta I

Producent Odzieży "Modny Strój"
ul. Handlowa 14
03 – 804 Warszawa
NIP: 789-055-44-32



- Bluzka damska bawełniana – róż - cena netto 80,00 zł/szt.
- Bluzka młodzieżowa len – zieleń – cena netto 50,00 zł/szt.
- Spodnie krótkie damskie bawełna – fiolet – cena netto 60,00 zł/szt.
- Spodnie wizytowe męskie – brąz-cena netto 90,00 zł/szt.

- ✓ Przy zakupie powyżej 500 szt. dowolnych towarów stosujemy rabat ilościowy 15%
- ✓ Bezpłatny dowóz towarów w dniu zakupu przy zakupie nie mniej niż 5 000 zł brutto.
- ✓ Termin realizacji zamówienia: 10 dni.
- ✓ Termin płatności: 21 dni od dnia wystawienia faktury.

Oferta II

Producent Odzieży „Elegant”
ul. Spokojna 8
03 – 804 Warszawa
NIP: 789-066-55-43



- Bluzka damska bawełniana – niebieski -cena netto 100,00 zł/szt.
- Bluzka młodzieżowa len – czerwony – cena netto 110,00 zł/szt.
- Spodnie krótkie damskie bawełna – czarny – cena netto 80,00 zł/szt.
- Spodnie wizytowe męskie –czarny-cena netto 100,00 zł/szt.

- ✓ Przy zakupie powyżej 600 szt. stosujemy rabat ilościowy 15%
- ✓ Bezpłatny dowóz towarów w dniu zakupu przy zakupie powyżej 4 000 zł
- ✓ Termin realizacji zamówienia: 10 dni.
- ✓ Termin płatności: 21 dni od dnia wystawienia faktury.

Załącznik 4**Planowane, początkowe stany magazynowe wybranych towarów
Hurtowni Odzieży „TOP SHIRTS” na dzień 06.06.2009 r.**

| L.p. | Nazwa towaru | Stan magazynowy towarów w szt. |
|------|-----------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Bluzka damska (bawełna) | 200 |
| 2. | Bluzka młodzieżowa (len) | 110 |
| 3. | Spodnie krótkie damskie (bawełna) | 80 |
| 4. | Koszula męska (tworzywo) | 50 |

Załącznik 5**Planowane zapasy końcowe wybranych towarów
Hurtowni Odzieży „TOP SHIRTS” na dzień 30.06.2009 r.**

| L.p. | Nazwa towaru | Planowany zapas końcowy towarów w szt. |
|------|-----------------------------------|--|
| 1. | Bluzka damska (bawełna) | 50 |
| 2. | Bluzka młodzieżowa (len) | 60 |
| 3. | Spodnie krótkie damskie (bawełna) | 20 |
| 4. | Koszula męska (tworzywo) | 50 |

Załącznik 6**Informacje do sporządzenia zapytania ofertowego w języku obcym**

Dane identyfikacyjne Zakładu Wytwórczego „Szyk” sp. z o.o.
03 – 804 Warszawa
ul. Wiśniowa 8, NIP: 789-66-65-053

Zapytanie ofertowe powinno zawierać podstawowe elementy takie jak: nazwę odbiorcy, nazwę nadawcy, prośbę o przesłanie informacji o towarach, których kupnem jest zainteresowany nadawca (z wyszczególnieniem nazw tych towarów), prośbę o podanie cen, warunków sprzedaży, zachęcenie do złożenia oferty.

Załącznik 7

Dokumenty dotyczące realizacji zamówienia Sklepu Odzieżowego „Adam i Ewa”

Zamówienie Sklepu Odzieżowego „Adam i Ewa” i potwierdzenie przyjęcia zamówienia

| | | | | |
|--|---------------|--|--------------|-----------------------|
| Sklep Odzieżowy „Adam i Ewa” ul. Miodowa 14, 10-400 Staropolsk PKO BP Oddział II Staropolsk 14102039740000400000000000 NIP 774-26-69-558 Warunki płatności: gotówka | | Miejsce wystawienia: Staropolsk Data: 04.06.2009 r. | | |
| | | ZAMÓWIENIE: 01/06/2009 | | |
| Sprzedawca: Hurtownia Odzieży „TOP SHIRTS” ul. Przemysłowa 2, 10-400 Staropolsk NIP: 774-255-56-78 | | Odbiorca: Sklep Odzieżowy „Adam i Ewa” ul. Miodowa 14, 10-400 Staropolsk | | |
| Nazwa artykułu | Symbol | J.m. | Ilość | Termin dostawy |
| spodnie damskie krótkie | 12365490 | szt. | 30 | 06.06.2009 |
| bluzka damska bawełniana | 13456789 | szt. | 20 | 06.06.2009 |
| Anna Kowalska (pieczęć i podpis) | | | | |
| Potwierdzenie zamówienia nr 01/06/2009 | | | | |
| Potwierdzam przyjęcie zamówienia do realizacji bez zastrzeżeń. | | | | |
| Anna Wiatr (pieczęć i podpis) | | | | |
| Staropolsk, 05.06.2009 r. | | | | |

Faktura VAT sprzedaż dla Sklepu „Adam i Ewa”

| | | |
|---------------------------------------|---|---|
| FAKTURA VAT Nr 1/06/2009 r. | Staropolsk, dnia 06.06.2009 r. | oryginał |
| | Data sprzedaży, wykonania usługi, wpłaty zaliczki: 06.06.2009 r. | Środek transportu: samochód dostawcy |

| | |
|---|---|
| Sprzedawca: Hurtownia Odzieży „TOP SHIRTS” ul. Przemysłowa 2 10-400 Staropolsk NIP: 774-255-56-78 Bank PKO S.A. Oddział w Staropolsku Nr konta: 14 1020 3974 0000 1236 4589 7896 | Nabywca: Sklep Odzieżowy „Adam i Ewa” ul. Miodowa 14 10-400 Staropolsk NIP:774-26-69-558 |
|---|---|

| L. p | Nazwa towaru lub usługi | PKWIU | J.m. | Ilość | Cena jedn. bez podatku VAT | | Wartość bez podatku VAT | | Podatek VAT | | | Wartość sprzedaży z podatkiem VAT | |
|---|--------------------------|-------|--|-------|----------------------------|----|-------------------------|-----------|-------------|-------------|-----------|-----------------------------------|-----------|
| | | | | | zł | gr | zł | gr | % | zł | gr | zł | gr |
| 1. | Spodnie krótkie damskie | | szt. | 30 | 50 | 00 | 1500 | 00 | 22 | 330 | 00 | 1830 | 00 |
| 2. | Bluzka damska bawełniana | | szt. | 20 | 40 | 00 | 800 | 00 | 22 | 176 | 00 | 976 | 00 |
| 3. | Koszula męska | | szt. | 50 | 65 | 00 | 3250 | 00 | 22 | 715 | 00 | 3965 | 00 |
| Sposób zapłaty: gotówka | | | | | Razem: | | 5550 | 00 | X | 1221 | 00 | 6771 | 00 |
| | | | | | | | | | zw | | | | |
| * niepotrzebne skreślić | | | | | | | 5550 | 00 | 22 | 1221 | 00 | 6771 | 00 |
| | | | | | | | | | 7 | | | | |
| Imię i nazwisko, podpis osoby uprawnionej do otrzymania faktury | | | Imię i nazwisko, podpis osoby uprawnionej do wystawiania faktury | | | | | | 3 | | | | |
| Anna Kowalska | | | Anna Wiatr | | | | | | 0 | | | | |
| w tym: | | | | | | | | | | | | | |
| Słownie zł: sześć tysięcy siedemset siedemdziesiąt jeden 00/100 | | | | | | | | | | | | | |

Pismo reklamujące dostawę do Sklepu „Adam i Ewa”

Sklep Odzieżowy „Adam i Ewa”
ul. Miodowa 14
10-400 Staropolsk
NIP: 774-26-69-558
REGON: 324569874
Nr rej. WHIU/s.c./12345

Staropolsk, dnia 7 czerwca 2009 r.

Hurtownia Odzieży
„TOP SHIRTS” s. c. Anna Kot, Marek Król
ul. Przemysłowa 2
10– 400 Staropolsk

Sprawa: reklamacja

Szanowni Państwo,

informujemy, że dostarczony w dniu dzisiejszym towar, faktura nr 01/06/2009, nie odpowiada naszemu zamówieniu nr 01/06/2009 z 04.06.2009 r.

Sporządzony protokół przyjęcia towaru wykazał, że dostarczono nam **50 szt. koszul męskich niezgodnie z zamówieniem.**

Prosimy o odebranie towaru, którego nie zamawialiśmy i wystawienie faktury VAT korygującej. Prosimy o rozpatrzenie reklamacji w trybie pilnym.

Kierownik Sklepu

Anna Kowalska
Anna Kowalska

Zadanie egzaminacyjne polegało na opracowaniu projektu realizacji prac związanych z podstawową działalnością przedsiębiorstwa handlowego. Ocenie podlegały następujące elementy pracy egzaminacyjnej:

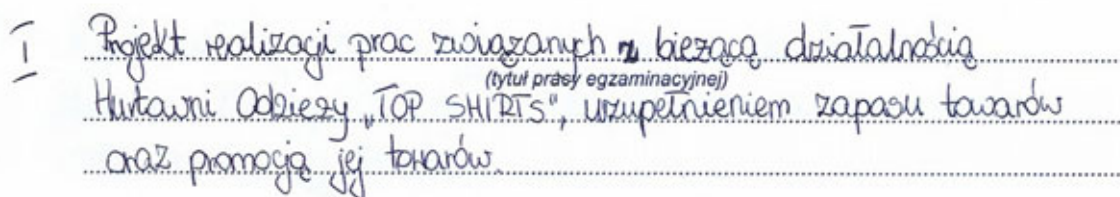
- I. Tytuł pracy egzaminacyjnej.
- II. Założenia wynikające z treści zadania i dokumentacji.
- III. Wykaz oraz ilość towarów, które należy zakupić u wybranego dostawcy, przy założeniu, że TOP SHIRTS” dokonuje jedynie zakupu takich towarów, na które zgodnie z wynikami badań marketingowych jest zapotrzebowanie.
- IV. Zapytanie ofertowe skierowane do Zakładu Wytwórczego „Szyk” sp. z o.o. w języku obcym.
- V. Wykaz działań związanych z promocją towarów hurtowni.
- VI. Wykaz działań związanych z postępowaniem reklamacyjnym.
- VII. Sporządzone lub uzupełnione dokumenty związane z postępowaniem reklamacyjnym, tj.: faktura VAT korygująca, Pz, kartoteka magazynowa.
- VIII. Praca egzaminacyjna jako całość.

Ad. I. Tytuł pracy egzaminacyjnej

Tytuł pracy egzaminacyjnej powinien być zrozumiały i zwięzły. Powinien odzwierciedlać zawartość projektu realizacji prac i powinien być spójny z poleceniem zawartym w treści zadania. Poprawnie sformułowany tytuł zawiera elementy dotyczące:

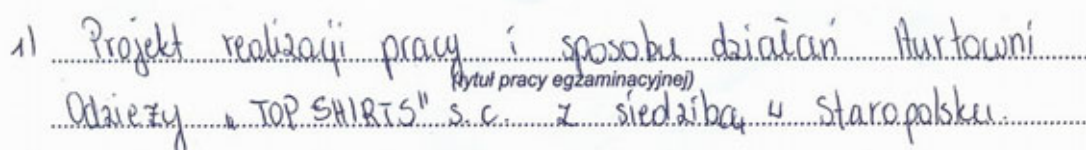
- bieżącej działalności hurtowni „TOP SHIRTS”,
- uzupełnienia zapasów towarów,
- promocji towarów.

Zdecydowana większość zdających formułowała tytuł pracy adekwatny do zakresu projektu, tzn. zawierał on wszystkie wyżej wymienione elementy.

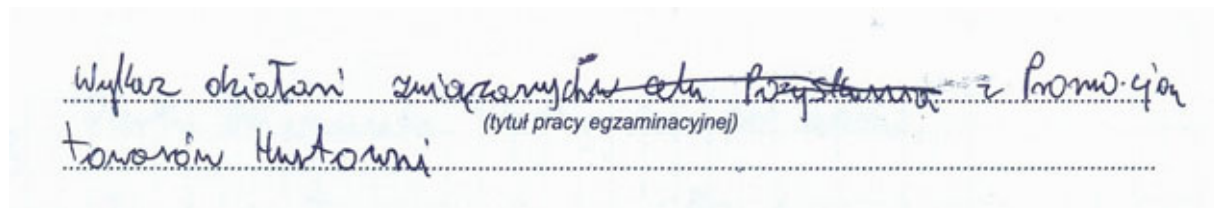


Projekt realizacji prac związanych z bieżącą działalnością
(tytuł pracy egzaminacyjnej)
Hurtowni Odzieży „TOP SHIRTS”, uzupełnieniem zapasu towarów
oraz promocją jej towarów

Zdarzały się jednak prace, w których tytuł był niepełny i ograniczał się jedynie do przedstawienia nazwy hurtowni lub działań promocyjnych.



1) Projekt realizacji pracy i sposobu działań Hurtowni
(tytuł pracy egzaminacyjnej)
Odzieży „TOP SHIRTS” s.c. z siedzibą w Staropolsku

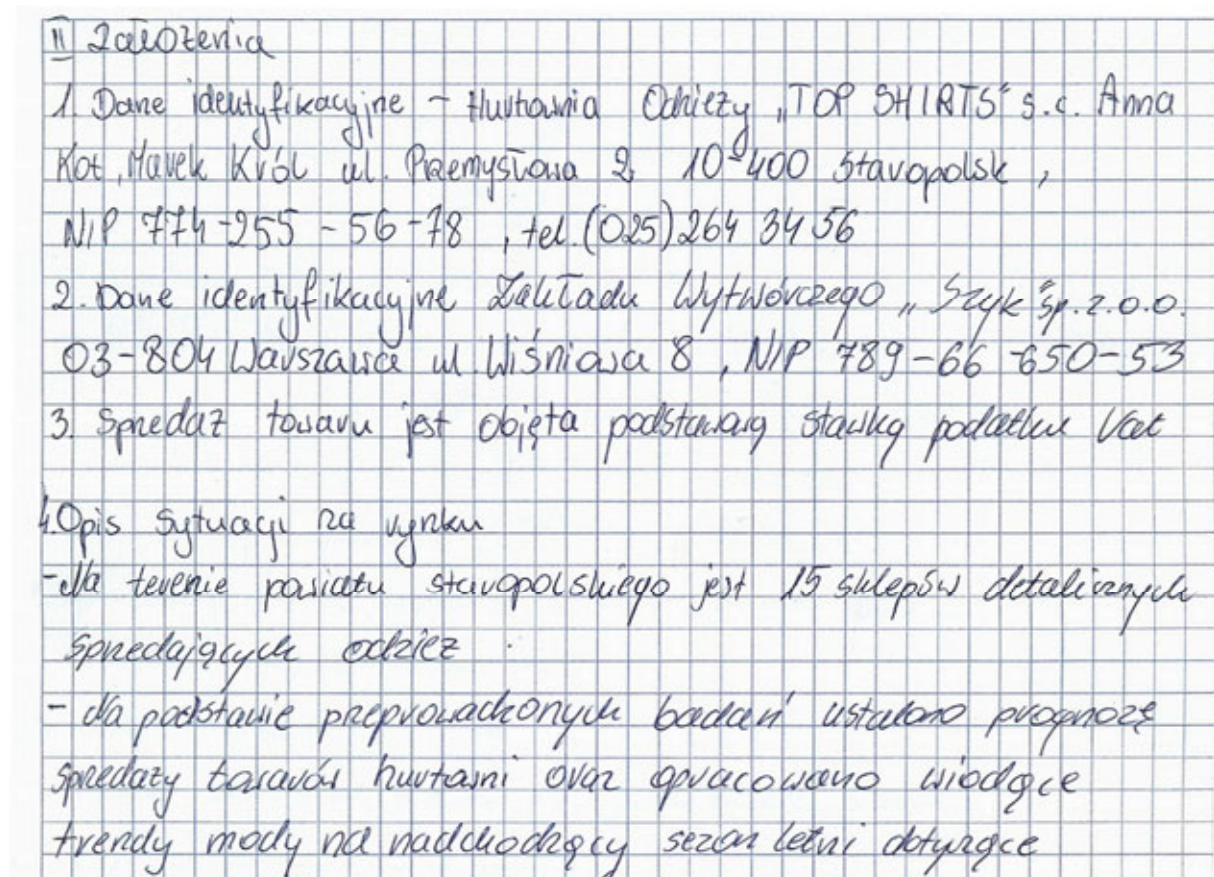


Ad. II. Założenia wynikające z treści zadania i dokumentacji

Poprawnie sformułowane założenia powinny zawierać:

- dane identyfikacyjne Hurtowni „TOP SHIRTS”, tj.: nazwę, adres i NIP,
- informację dotyczącą otrzymania przez hurtownię zamówienia,
- informację o otrzymaniu przez hurtownię ofert od firm „Modny Strój” i „Elegant”,
- opis sytuacji na rynku,
- informację o zapasach towarów,
- informację o otrzymaniu przez hurtownię reklamacji,
- sposób o ustalaniu wielkości zakupów,
- informację o osobie odpowiedzialnej za wystawianie i podpisywanie dowodów księgowych,
- informację o sposobie numeracji dokumentów.

Podobnie jak w latach poprzednich ten element tylko w nielicznych pracach był sformułowany poprawnie. W założeniach brakowało wielu informacji. Często ograniczały się one głównie do przedstawienia danych identyfikacyjnych hurtowni i opisu sytuacji na rynku.



najpopularniejszy kolorów i tkanin w 2009 roku.

Informacje w założeniach były podawane w sposób chaotyczny, wybiórczy, brak było logicznego uporządkowania, a przedstawiane dane były niepełne i nieprecyzyjne. Duża liczba zdających powoływała się wciąż na załączniki.

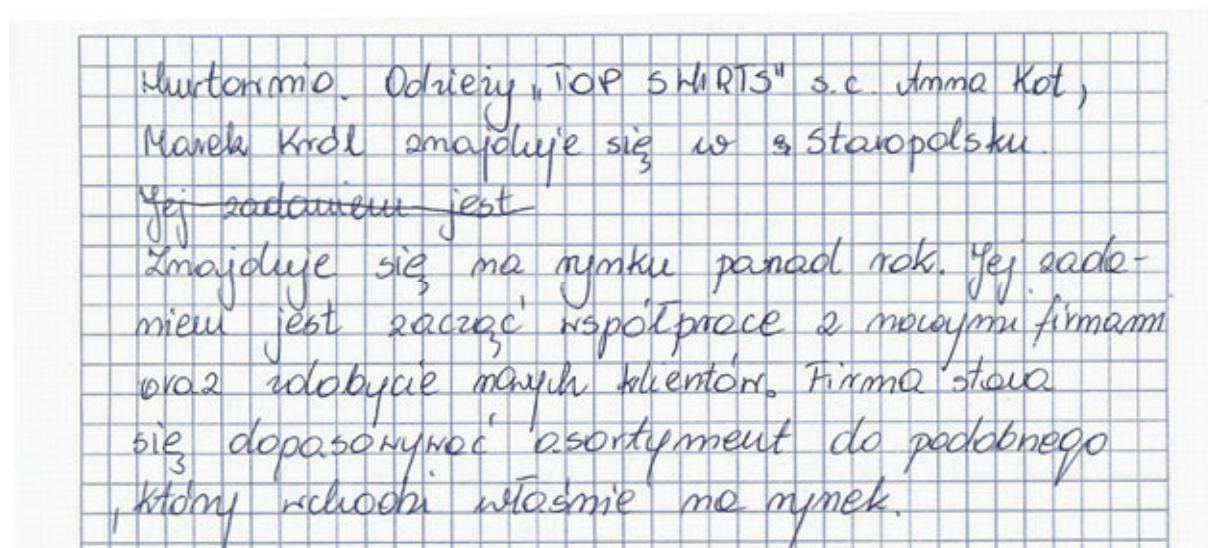
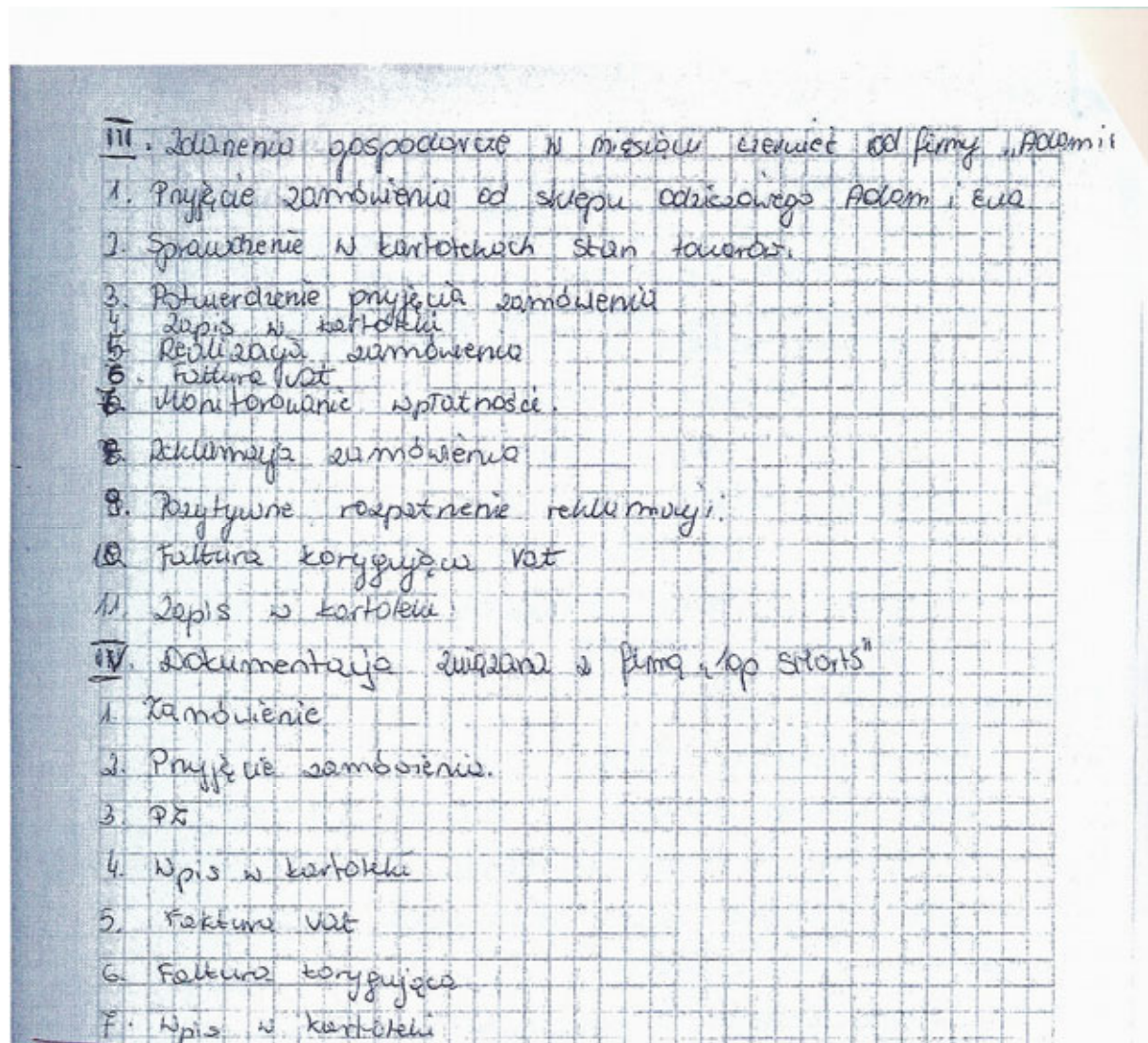
I. Informacje o firmie (załącznik 1)

1. Nazwa firmy - "TOP SHIRTS" s.c.
2. HURTOWNIA Odzież "TOP SHIRTS" s.c. Anna Kot, Marek Kociński
3. Siedziba: 10-400 Staropolsk ul. Przemysłowa 2
4. teren sprzedaży: Powiat Staropolski
5. NIP: 774-255-56-78
6. Regon: 313245678
7. telefon: 10251 264 3456
8. Numer rachunku bankowego: PKO BP S.A. Oddział II w Staropolsku 14 1020 3974 0000 12364589 7896
9. Sprzedaż towarów objęta podstawową stawką podatku Vat - 22%
10. Ewidencja towarów w magazynie prowadzona jest według cen zakupu netto.
11. Firma stosuje formułę bilansową $Z_p + Z_k = S + Z_k$
 Z_p - zapas parafekowy S - sprzedaż
 Z_k - zakup Zk - zapas katalowy.

II Informacje o kontrahencie

1. Nazwa firmy: Sklep Odzieżowy "Adam i Ewa"
2. Siedziba: ul. Miodowa 14 10-400 Staropolsk
3. NIP: 774-26-69-558
4. Numer rachunku bankowego: PKO BP Oddział II Staropolsk 14 1020 3974 0000 400000000000

Strona 1 z 9



Po przejściu dokumentacji potrzebujemy rozpocząć się w nowych asortyment.
 „TOP SHIRTS” dostawo doje oferty handlowe.
 - Korzystamy tylko z jednej. Od Producenta „Modny Strój”.

W założeniach brakowało najczęściej informacji o zapasach towarów i o otrzymaniu reklamacji oraz informacji o sposobie ustalania wielkości zakupów. Zdarzały się też prace, w których brak było założeń, a powyższe informacje uczniowie zamieszczali w dalszej części pracy.

Ad. III. Wykaz oraz ilość towarów, które należy zakupić u wybranego dostawcy.

W tej części pracy uczniowie po dokonaniu analizy badań marketingowych powinni:

- dokonać wyboru towarów do zakupu przez przedsiębiorstwo TOP SHIRTS,
- ustalić prawidłowe ilości zakupu,
- wybrać dostawcę, u którego firma TOP SHIRTS ma dokonać zakupu.

W bardzo niewielu pracach ten element był wykonany poprawnie w całości. Najczęściej uczniowie dokonywali poprawnego wyboru towarów, natomiast popełniali błędy w ustalaniu ich ilości.

III Wykaz i ilości towarów, które należy zakupić u wybranego dostawcy:

- ~~Należy~~ Należyam ofertę Producenta Cielicy „Modny Strój”
- Należy zakupić:
 - 150 szt. bluzek bawełnianych damskich
 - 150 szt. bluzek młodzieżowych (len)
 - 160 szt. spodni krótkich damskich (bawełna)

Strona 1 z 4

• 20 szt. spodni wizytowych męskich - bawełnianych

Zdający najczęściej poprawnie wybierali dostawcę, jednak bardzo często to właśnie w tej części pracy zamiast w założeniach informowali o otrzymaniu przez firmę TOP SHIRTS ofert. Zdarzało się, że uczniowie przepisywali całą treść ofert.

III Wykaz oraz ilość towarów, które należy zakupić u wybranego dostawcy przy założeniu, że „TOP SHIRTS” dokonuje

jedynie zakupu towarów męskie jest zapotrzebowanie.

2. Prognozy sprzedaży towarów hurtowymi na czerwiec 2009
 1. & badania przeprowadzonych przez Agencję Marketingową
 wynika, że największe zapotrzebowanie jest na bluzki
 damskie bawełniane. Na kolejnym miejscu plasuje się
 bluzka młodzieżowa leniana i spodnie krótkie bawełniane damskie.

2. Według opracowanych przez dwa czasopisma wiodące trendy
 mody na nadchodzący sezon letni to bawełna i len.
 Zaś najmodniejszymi kolorami w tym sezonie będą zielony,
 różowy, a także fioletowy.

3. Otrzymałem dwie oferty od producentów

Oferta I Producent Okieczy „Mocny Strój”

- Bluzka damska bawełniana - 1 szt. cena netto 80,00zł/szt.
- Bluzka młodzieżowa len-zielony - cena netto 50,00zł/szt
- Spodnie krótkie damskie bawełna-fiolet - cena netto 60,00zł/szt
- Spodnie wizytowe męskie - brąz - cena netto 90,00zł/szt
- Przy zakupie powyżej 500 szt. dowolnych towarów rabat 15%.
- Bezpłatny dowóz towarów w dniu zakupu przy zakupie
nie mniej niż 5000zł brutto.
- Termin realizacji 10 dni
- Termin płatności 21 dni od wystawienia faktury

Oferta II Producent Okieczy „Elegance”

- Bluzka damska bawełniana - niebieski - cena netto 100,00zł/szt
- Bluzka młodzieżowa len-czerwony - cena netto 110,00zł/szt
- Spodnie krótkie damskie bawełna-czerwony - cena netto 80,00zł/szt
- Spodnie wizytowe męskie - czerwony - cena netto 100,00zł/szt
- Przy zakupie powyżej 600 szt. rabat 15%
- Bezpłatny dowóz towarów w dniu zakupu przy zakupie
powyżej 4000zł.

| |
|---|
| • Termin realizacji zamówienia 10 dni |
| • Termin płatności 21 dni od dat. wystawienia faktury |

4. Stan magazynowy towarów w szt. na dzień 06.06.09 r.

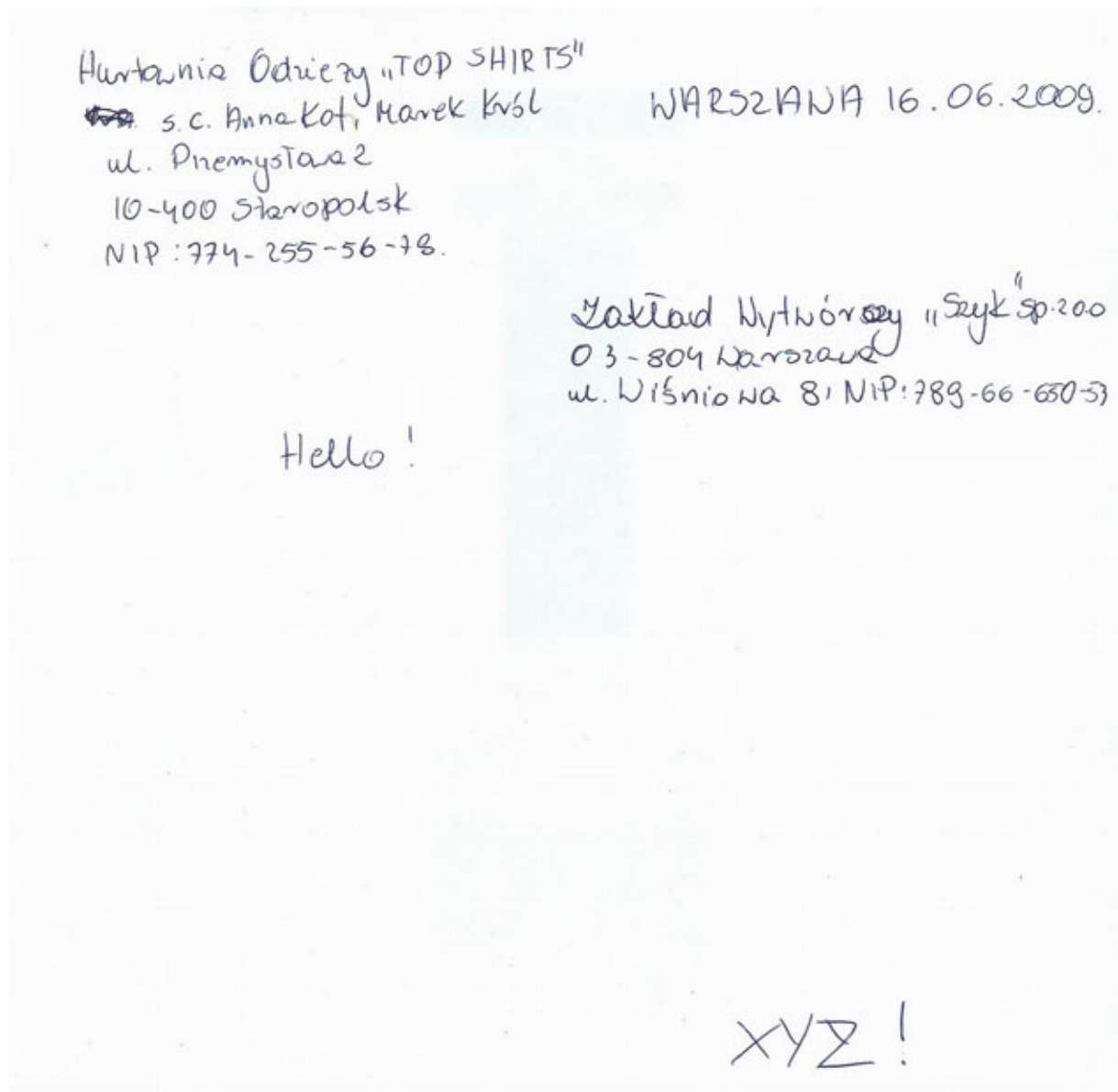
| | | Kapas | Koncaj w szt. |
|--------------------------------------|-----|-------|---------------|
| 1. Bluzka damska (bawełna) | 200 | | 50 |
| 2. Bluzka młodzieżowa (len) | 110 | | 60 |
| 3. Spodnie krótkie damskie (bawełna) | 70 | 80 | 20 |
| 4. Koszula męska (tweedowa) | 50 | | 50 |

5. Największe zapotrzebowanie jest na bluzę damską (bawełnianą) na początku czerwca było jej w magazynie 200 szt., a po miesiącu zostało tylko 50 szt. Tak więc ten rodzaj odzieży najlepiej się sprzedaje. Bluzka młodzieżowa leniana przez miesiąc sprzedawała się 50 szt. Spodnie krótkie damskie bawełniane 60 szt., zaś koszula męska nie sprzedawała się w ogóle. Dla niej nie ma żadnego zapotrzebowania.

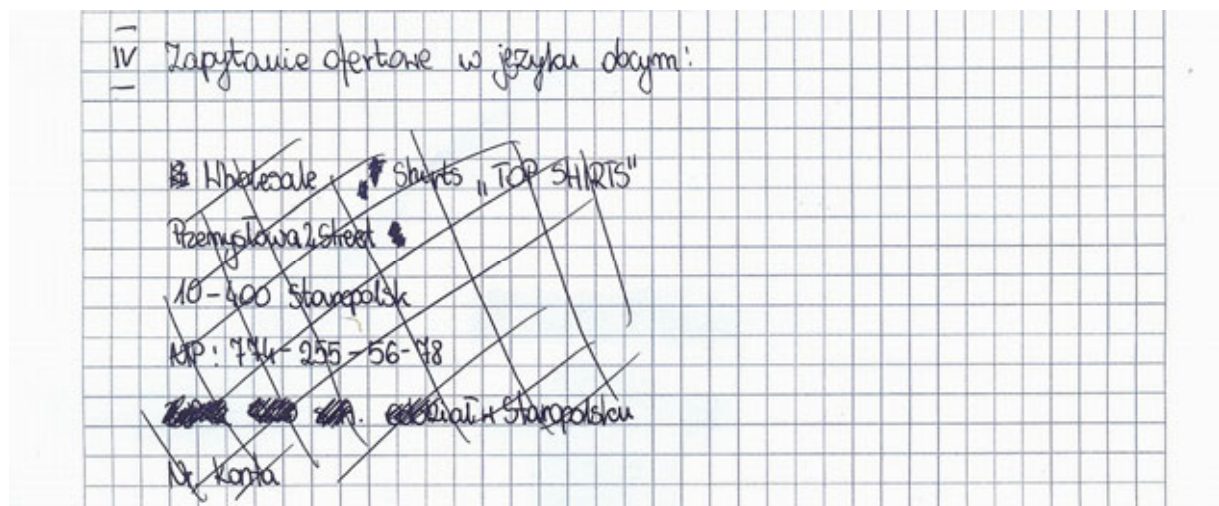
6. Popyt jest na bawełnianą bluzkę damską, bluzkę młodzieżową lenianą oraz spodnie krótkie damskie bawełniane. Dla tego towaru będzie złożone zamówienie gdyż to on najlepiej zchodzi w parcie Staropolskim.

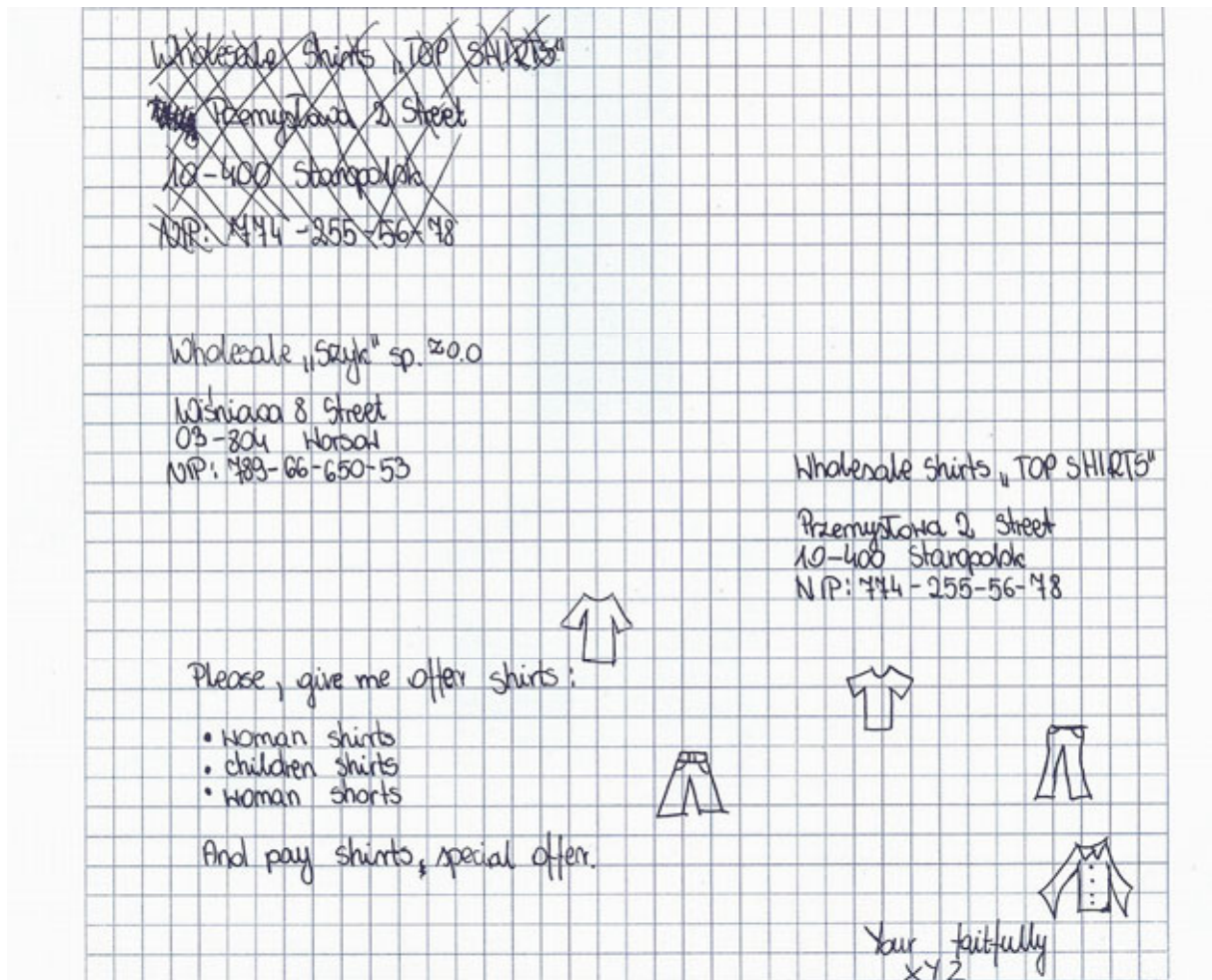
Ad. IV. Zapytanie ofertowe skierowane do Zakładu Wytwórczego „Szyk” w języku obcym.

Należało go sporządzić w języku obcym na papierze samokopiującym. Powinno mieć właściwą formę, treść oraz powinno być poprawne pod względem językowym. Zapytanie ofertowe sprawiło zdającym dużą trudność. Ten element pracy przez bardzo wielu uczniów został pominięty albo zawierał tylko nadawcę i adresata pisma.

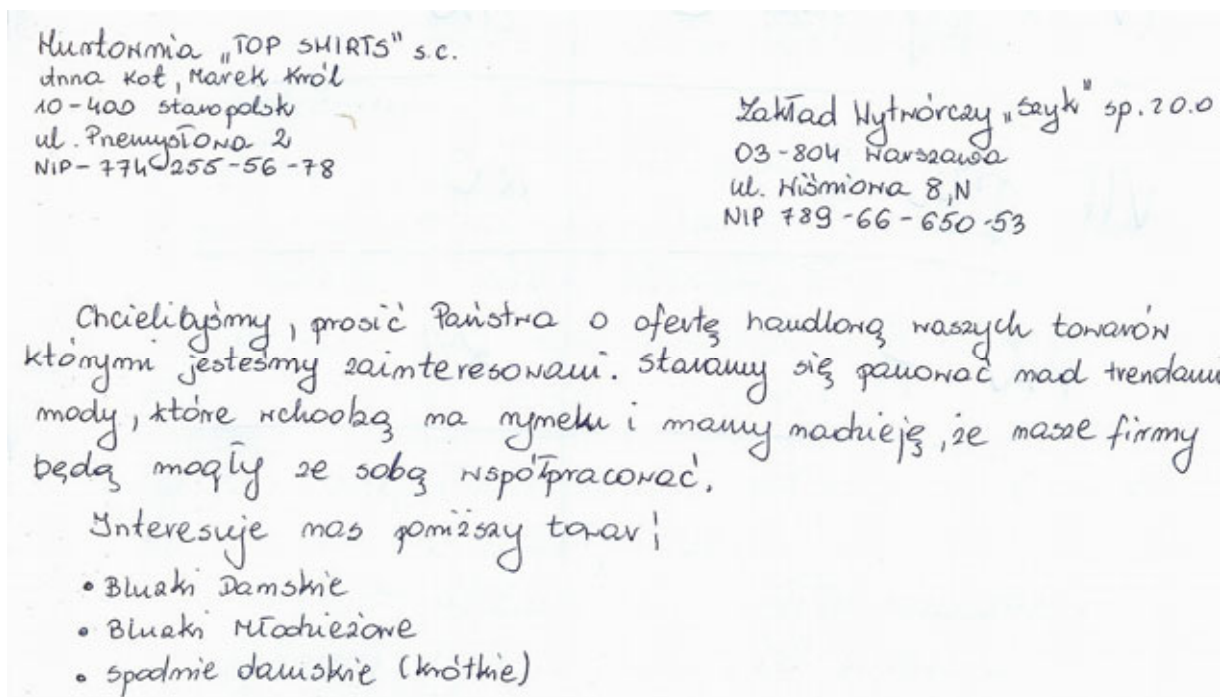


Zdarzały się też i takie rozwiązania, w których uczniowie zamiast słów stosowali rysunki.





W wielu pracach zapytanie ofertowe zawierało liczne błędy językowe i zwroty potoczne lub było napisane w języku polskim, co nie podlegało ocenie.



Prosimy o przestanie nam tak szybko jak to możliwe, naszego cennika oraz informacji o promocji lub rabatach przy zamówieniach hurtowych.

Mamy nadzieję, że pozytywnie rozpatrz Państwo nasze zapytanie o ofertę. Z naszej firmy zaczną se sobę поотпрацоваць.

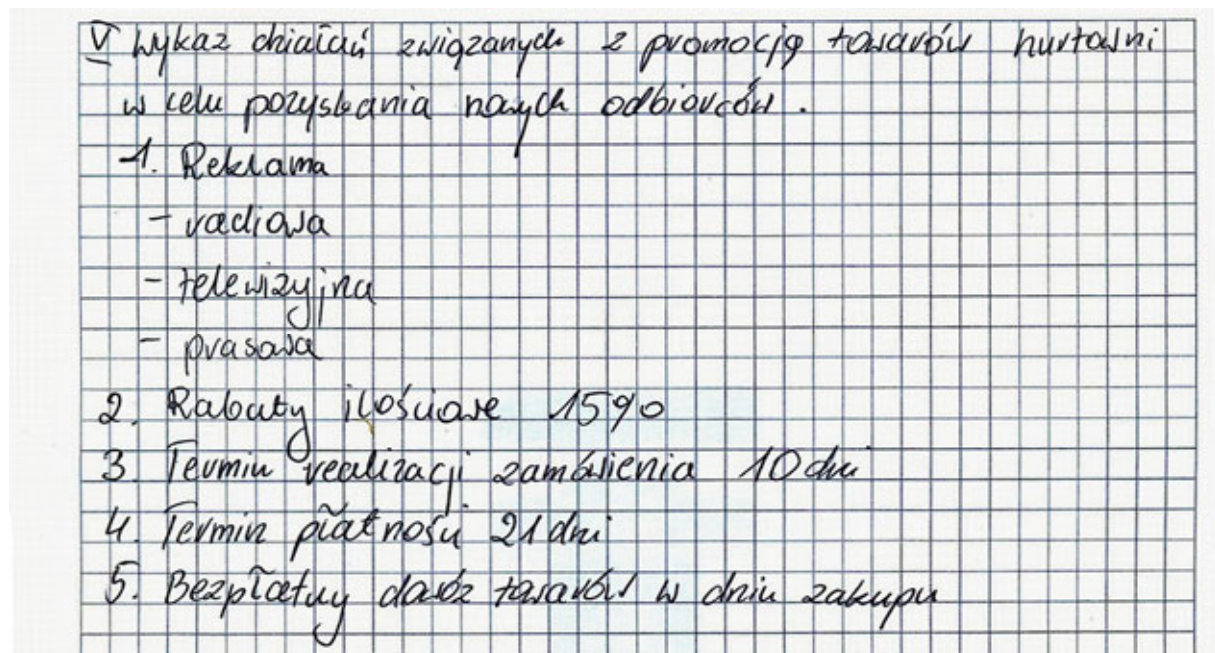
Z poważaniem...

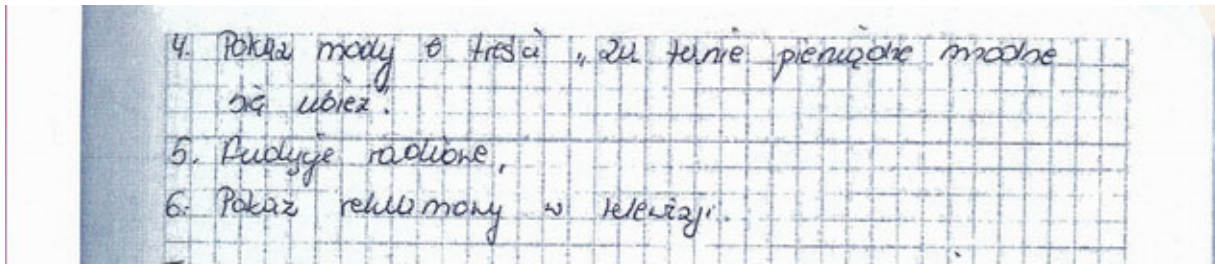
Ad. V. Wykaz działań związanych z promocją towarów hurtowni w celu pozyskania nowych odbiorców.

Ten element pracy powinien zawierać przykłady działania przedsiębiorstwa związane z:

- promocją sprzedaży,
- reklamą,
- public relations,
- sprzedażą osobistą.

Ta część projektu, podobnie jak w roku poprzednim wypadła dość dobrze, uczniowie wymieniali różne instrumenty marketingowe, chociaż były one często niegrupowane, a w wielu przypadkach niekompletne.

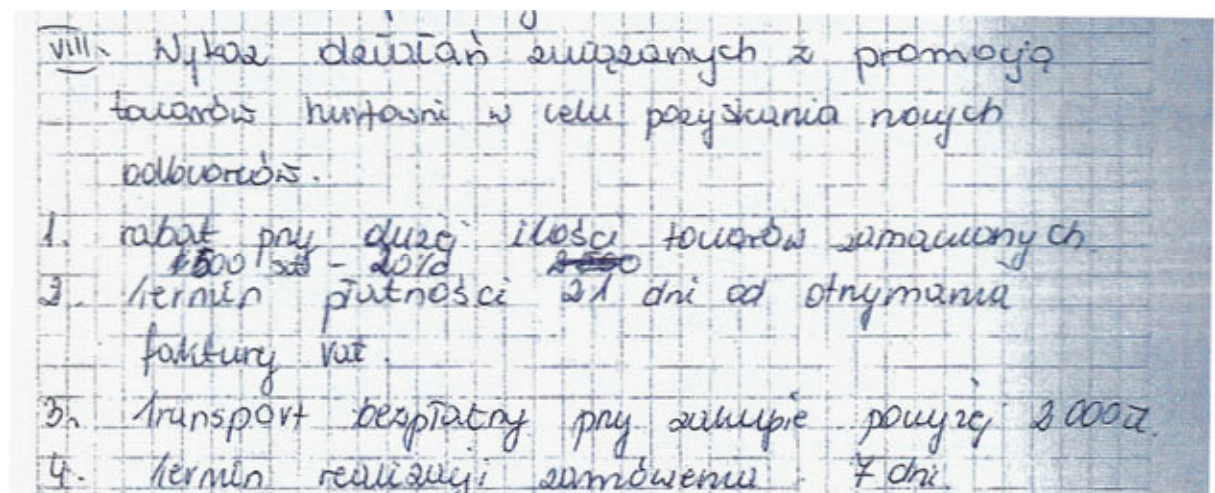
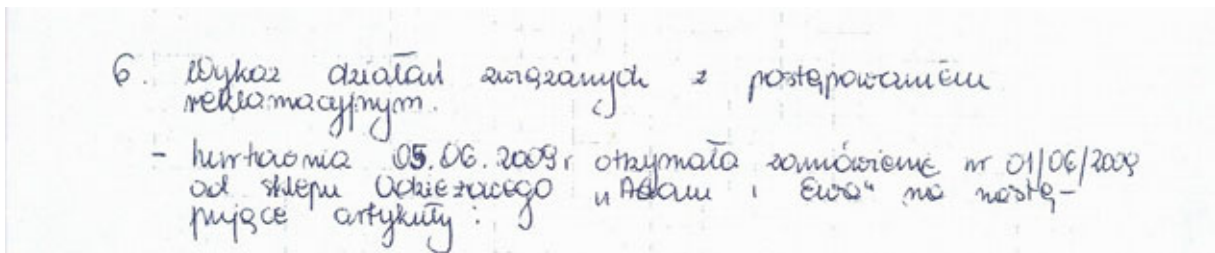




Najczęściej brakowało działań związanych z public relations i sprzedażą osobistą.

Ad. VI. Wykaz działań związanych z postępowaniem reklamacyjnym

W tym miejscu należało wymienić działania przedsiębiorstwa związane z postępowaniem reklamacyjnym, a mianowicie: rozpatrzenie i uznanie reklamacji, odebranie i przyjęcie do magazynu reklamowanego towaru, wystawienie faktury korygującej, wystawienie dowodu Pz, uzupełnienie kartoteki magazynowej. Błąd jaki zdający popełniali najczęściej polegał na tym, że uczniowie opisywali zdarzenia i czynności przedsiębiorstwa od momentu otrzymania zamówienia do momentu otrzymania reklamacji przez przedsiębiorstwo TOP SHIRTS. Zapominali natomiast o wymienieniu w tym miejscu czynności związanych z uzupełnieniem dokumentacji, czyli o wystawieniu faktury korygującej, dokumentu Pz i uzupełnieniu kartoteki. Często czynności te pojawiały się dopiero w punkcie siódmym, a zgodnie z zasadami pisania projektu powinny być umieszczone w wykazie działań związanych z postępowaniem reklamacyjnym.



IX. Działania związane z pozyskaniem nowych klientów:

1. ulotki reklamowe,
2. Billbordy.
3. Festyny rodzinne - zabawy dla dzieci, darmowe alluopis, ~~firmowe~~ plakaty, balony firmowe.

Strona 13 z 19

1 spódnie damskie krótkie 30 szt.
 2 bluzka damska bawełniana 20 szt.

- hurtownie 5.06.2009 wystawiono potwierdzenie zamówienia

- dn. 06.06.2009 hurtownia zrealizowała zamówienie i wystawiała fakturę sprzedawcy dla sklepu "Adam i Ewa" fakturę zawierającą jednak nie 2 towary nie jakie były zamówienie, lecz 3 towary:

1 spódnie krótkie damskie 30 szt.
 2 bluzka damska bawełniana 20 szt.
 3 koszulki męskie 30 szt.

- dn. 07.06.2009r. Sklep "Adam i Ewa" przysłał reklamację dotyczącą niewłaściwej realizacji zamówienia (dotyczyła 30 szt. koszulki męskiej nie zgodnej z zamówieniem)

- dn. 08.06.2009r. po przeanalizowaniu dokumentów hurtownia postanowiła zrealizować reklamację pozytywnie.

4. Dokumenty związane z postępowaniem reklamacyjnym.

- sporządzenie faktury VAT korygującej.
- wystawienie dowodu PZ 02/06/2009
- uzupełnienie kartotek magazynowych

W wielu pracach wykaz tych działań był niepełny i ograniczał się najczęściej do informacji o otrzymaniu i rozpatrzeniu reklamacji.

III Wykaz działań związanych z postępowaniem reklamacyjnym

- 1 Sklep "Adam i Ewa" przysłał reklamację dotyczącą niewłaściwej realizacji zamówienia.
- 2 Analiza ~~zamówienia~~ dokumentów zamówienia.

3. Pozytywne rozpatrzenie sytuacji i podjęcie się reklamacji

| | |
|-----|--|
| vi) | Wykaz działań związanych z postępowaniem reklamacyjnym: |
| - | Hurtownia Odzieży „Top SHIRTS” ^{odebrała} reklamację od sklepu „Adam i Ewa” dotyczącą niewłaściwej realizacji zamówienia. |
| - | Hurtownia pozytywnie rozpatrzyła reklamację. |
| - | Hurtownia odebrała 50 szt. koszul męskich. |

Ad. VII. Dokumenty związane z postępowaniem reklamacyjnym

Tu należało wykonać trzy czynności:

1. Wypełnić fakturę VAT korygującą.

Ten element pracy wypadł najlepiej. Zdarzały się dwa rodzaje poprawnych rozwiązań. Pierwsze polegało na tym, że uczniowie wypełniali wszystkie pozycje na fakturze przepisując fakturę przed korektą, tzn.: spodnie krótkie damskie, bluzkę damską bawełnianą, koszulę męską, a następnie w pozycji po korekcie: spodnie krótkie damskie, bluzkę damską bawełnianą.

| Faktura VAT korygująca | | | | | | | | | | | | | |
|--|------|---------------------------------------|-------|--|-------|--|----|--|----|----------|--------|---------------------|----|
| FAKTURA VAT KORYGUJĄCA NR 01/06/2009 | | | | | | | | | | | | | |
| ORYGINAŁ/KOPIA | | | | | | Staropolsk 09.06.2009r miejsowość, data wystawienia faktury | | | | | | | |
| Sprzedawca: Hurtownia Odzieży „TOP SHIRTS” s.c. Anna Kot, Nowe Król Adres: ul. Przemysłowa 2 10-400 Staropolsk NIP: 774-255-56-78 | | | | Nabywca: Sklep Odzieżowy „Adam i Ewa” Adres: ul. Miodowa 14 10-400 Staropolsk NIP: 774-26-69-558 | | | | Sposób zapłaty: gotówka Do faktury VAT nr: 1/06/2009r Data wystawienia: 06.06.2009r Data sprzedaży: 06.06.2009r | | | | | |
| Przed korektą | L.p. | Nazwa wyrobu, towaru lub usługi | PKWiU | J.m. | Ilość | Cena jedno. bez podatku | | Wartość bez podatku | | Podatek | | Wartość z podatkiem | |
| | | | | | | zł | gr | zł | gr | Stawka % | Kwota | | zł |
| | 1 | Spodnie krótkie damskie | | szt | 30 | 5000 | | 150000 | | 22 | 33000 | 183000 | |
| | 2 | bluzka damska bawełniana | | szt | 20 | 4000 | | 80000 | | 22 | 17600 | 97600 | |
| | 3 | Koszula męska | | szt | 50 | 6500 | | 325000 | | 22 | 71500 | 396500 | |
| | | | | | | Razem: | | 555000 | | 22 | 122100 | 677100 | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------|---------------------------|-----|----|---|-----------------|--|--------|---------|---------|
| Po korekcie | 1 | Spodnie krótkie dżimskie | szt | 20 | 50 00 | 1500 00 | 22 | 330 00 | 1830 00 | |
| | 2 | Bluzka dżimską bawełnianą | szt | 20 | 40 00 | 800 00 | 22 | 176 00 | 976 00 | |
| | | | | | | Razem: | 2300 00 | 22 | 506 00 | 2806 00 |
| | Wartość korekty: 3965 zł | | | | | Różnica: | 3250 00 | 22 | 715 00 | 3965 00 |
| 09.06.2009 Anna Kowalska Data i podpis osoby upoważnionej do odbioru faktury korygującej | | | | | Wystawiający fakturę korygującą Anna Wiatr | | Tytuł zmniejszenia podatku: uznana reklamacja towar zwrócony sprzedawcy, zwrot nabywcy kwot nienależnych, zwrot sprzedawcy zaliczek, przedpłat, zadatków; rabat-bonifikata, upust, uznana reklamacja, skonto | | | |

Drugim rozwiązaniem było umieszczenie w fakturze w pozycji przed korektą i po korekcie tylko pozycji korygowanej, tzn. koszul męskich.

| Faktura VAT korygująca | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------|----------------|------|-------|---|---------------|---------------------|---------|----------|--|---------------------|------|----|
| FAKTURA VAT KORYGUJĄCA NR | | | | | | | | | | | | | |
| ORYGINAŁ/KOPIA | | | | | | | | | | Staropolsk, dnia 8 czerwca 2009r. miejsowość, data wystawienia faktury | | | |
| Sprzedawca: Hurtownia Obieży "TOP SHIRTS" Adres: ul. Przemysłowa 2 10-400 Staropolsk NIP: 774-255-56-78 | | | | | Nabywca: sklep odzieżowy "Adam i Ewa" Adres: ul. Miodowa 14 10-400 Staropolsk NIP: 774-26-69-558 | | | | | Sposób zapłaty: Do faktury VAT nr: 01/06/2009 Data wystawienia: 8 czerwca 2009r. Data sprzedaży: 6 czerwca 2009r. | | | |
| L.p. | Nazwa wyrobu, towaru lub usługi | PKWU | J.m. | Ilość | Cena jedno. bez podatku | | Wartość bez podatku | | Podatek | | Wartość z podatkiem | | |
| | | | | | zł | gr | zł | gr | Stawka % | Kwota | | zł | gr |
| | | | | | 65 | 00 | 3250 | 00 | | zł | gr | 3965 | 00 |
| Przed korektą | 1 | Koszule męskie | szt | 50 | 65 00 | 3250 00 | 22 | 715 00 | 3965 00 | | | | |
| | | | | | | Razem: | 3250 00 | | 715 00 | 3965 00 | | | |
| | | | | | | Razem: | 65 00 | 3250 00 | 22% | 715 00 | 3965 00 | | |
| | | | | | | Razem: | 4815 00 | | 1072 00 | 5914 00 | | | |
| Po korekcie | 1 | Koszule męskie | szt | 100 | 65 00 | 6500 00 | 22% | 1430 00 | 8030 00 | | | | |
| | | | | | | Razem: | 0 00 | | 0 00 | 0 00 | | | |
| | | | | | | Razem: | 4815 00 | | 1072 00 | 5914 00 | | | |
| Wartość korekty: | | | | | Różnica: | 3250 00 | | 715 00 | 3965 00 | | | | |
| Słownie zł: | | | | | | 3250 00 | | 715 00 | 3965 00 | | | | |

| | | |
|---|--|--|
| Data i podpis osoby upoważnionej do odbioru faktury korygującej | Wystawiający fakturę korygującą <i>Anna Kot</i> | Tytuł zmniejszenia podatku: |
| | | towar zwrócony sprzedawcy, zwrot nabywcy kwot nienależnych, zwrot sprzedawcy zaliczek, przedpłat, zadatków; rabat-bonifikata, upust, uznana reklamacja, skonto |

Zdarzały się jednak błędy, uczniowie łączyli te dwa rodzaje rozwiązań i niepoprawnie wyliczali wartość korekty.

| Faktura VAT korygująca | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|--|-------|-------------------------|--|---------------------|------|----------|-------|---------------------|-----|------|------|
| FAKTURA VAT KORYGUJĄCA NR 1106/2009 r. | | | | | | Staropolsk, dnia 06.06.2009 r. miejsowość, data wystawienia faktury | | | | | | | | |
| ORYGINAŁ/KOPIA | | | | | | | | | | | | | | |
| Sprzedawca: Hurtownia Odeży "TOP SHIRTS" | | | Nabywca: Sklep Odeżony "Dama i Ema" | | | Sposób zapłaty: Gotówka | | | | | | | | |
| Adres: ul. Przemysłowa 2, 10-400 Staropolsk | | | Adres: ul. Miódowa 14, 10-400 Staropolsk | | | Do faktury VAT nr: 1106/2009 | | | | | | | | |
| NIP: 774-255-56-78 | | | NIP: 774-26-69-558 | | | Data wystawienia: 06.06.2009 | | | | | | | | |
| | | | | | | Data sprzedaży: 06.06.2009 | | | | | | | | |
| Lp. | Nazwa wyrobu, towaru lub usługi | PKWiU | J.m. | Ilość | Cena jedno. bez podatku | | Wartość bez podatku | | Podatek | | Wartość z podatkiem | | | |
| | | | | | zł | gr | zł | gr | Stawka % | Kwota | | zł | gr | |
| Przed korektą | 1 | Koszula męska | | szk. | 50 | 65 | 00 | 3250 | 00 | 22 | 715 | 00 | 3965 | 00 |
| | 2 | Spółnie krótkie damskie | | szk. | 30 | 50 | 00 | 1500 | 00 | 22 | 330 | 00 | 1830 | 00 |
| | 3 | Bliźka damska Bawelmana | | szk. | 20 | 40 | 00 | 800 | 00 | 22 | 176 | 00 | 976 | 00 |
| | Razem: | | | | | | | 5250 | 00 | X | 715 | 00 | 6771 | 00 |
| | | | | | | | 5550 | | | 1221 | | | | |
| Po korekcie | 1 | Koszula męska | | szk. | 0 | 00 | 65 | 3250 | 00 | 22 | 715 | 00 | 3965 | 00 |
| | Razem: | | | | | | | 2300 | 00 | X | 506 | 00 | 2806 | 00 |
| | Wartość korekty: Słownie zł: dwa tysiące osiemset sześć | | | | | Różnica: | | | 2300 | 00 | X | 506 | 00 | 2806 |
| 07/06/2009 Anna Kowalka Data i podpis osoby upoważnionej do odbioru faktury korygującej | | | Wystawiający fakturę korygującą <i>Anna Niatr</i> | | | Tytuł zmniejszenia podatku: towar zwrócony sprzedawcy | | | | | | | | |
| | | | | | | towar zwrócony sprzedawcy, zwrot nabywcy kwot nienależnych, zwrot sprzedawcy zaliczek, przedpłat, zadatków; rabat-bonifikata, upust, uznana reklamacja, skonto | | | | | | | | |

2. Wypełnić dokument Pz.

Najczęściej popełnianym błędem było mylenie przez uczniów dostawcy i odbiorcy, a także zła data sporządzenia dokumentu, ilość i wartość towaru.

| SKLEP ODPZIEKOWY "Ułokem i Ena" ul. Miądowe 14 | | "TOP SHIRTS" | | PZ PRZYJĘCIE MATERIAŁÓW Z ZEWNĄTRZ | | Numer białej Ejg | | | | |
|--|--|---------------------|------|---|------|---|---------|-----------------------------|------------------------|----------------|
| Przeznaczenie | | Data wysyłki | | Numer magazynowy | | Data wystawienia 06/06/09 | | | | |
| Środek transportu Samochód dostawczy | | Zamówienie Zimot | | Data otrzymania | | Numer i data faktury - specyfikacji 01/06/2009 | | | | |
| Kod towar | Nazwa materiału - wyrobu - opakowania | ILOŚĆ | | | Cena | | WARTOŚĆ | | Konto wynik. mater. | Zapas ilość |
| | | Dostarczone | J.m. | Przyjęte | zł. | gr. | zł. | gr. | | |
| | Koszula męska | 50 | szt. | 0 | 65 | 00 | 3250 | 00 | | |
| Wystawca Anna Koraloka | | Zamawiający | | WYKONANE ILOŚCI | | | | Saldo bieżące - wartościowe | | |
| | | | | Dostarczył data | | Przyjęł | | 3965 | | |

W wielu dokumentach Pz uczniowie przyjmowali do magazynu nieprawidłowy towar, a nawet kilka towarów, co oznacza, że nie zrozumieli treści zadania.

| Hurtownia Odzież TOP SHIRTS s.c. Anna Kot, Marek Staropolska 9. u 10-400 Stowpolsk ul. Przemysłowa 2 NIP: 74-255-26-93 | | Producent odzieży "Modny Strój" ul. Handlowa 14 03-804 Doruchów NIP: 789-055-44-32 | | PZ PRZYJĘCIE MATERIAŁÓW Z ZEWNĄTRZ | | Numer białej Ejg | | | | |
|--|--|--|------|---|------|--|---------|-----------------------------|------------------------|----------------|
| Przeznaczenie | | Data wysyłki | | Numer magazynowy | | Data wystawienia 11/06/2009 5/06/2009 | | | | |
| Środek transportu | | Zamówienie 1/06/2009 spizeda | | Data otrzymania | | Numer i data faktury - specyfikacji 6/06/2009 | | | | |
| Kod towar | Nazwa materiału - wyrobu - opakowania | ILOŚĆ | | | Cena | | WARTOŚĆ | | Konto wynik. mater. | Zapas ilość |
| | | Dostarczone | J.m. | Przyjęte | zł. | gr. | zł. | gr. | | |
| | bluzka damska bawełniana | 200 | szt | 200 | 80 | 00 | 16000 | 00 | | |
| | bluzka miodnieta bawełniana | 180 | szt | 180 | 50 | 00 | 8500 | 00 | | |
| | spodnie krótkie bawełniane kmalce | 170 | szt | 170 | 60 | 00 | 10200 | 00 | | |
| Wystawca Anna Wiatr | | Zamawiający Ewa Las | | WYKONANE ILOŚCI | | | | Saldo bieżące - wartościowe | | |
| | | | | Dostarczył data | | Przyjęł | | | | |
| | | | | Jan. | | 6/06/2009 | | Adam Witas | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|---|------|---|-------|------------------------------------|---------|--------------------|------------------------|-----------------|
| "TOP SHIRTS" - placój ul. Przemysłowa 2 10-400 Staropolsk NIP 774-255-56-78 | | DOSTAWCA sklep "Adam i Ewa" ul. Mickiewicza 14 10-400 Staropolsk | | PZ PRZYJĘCIE MATERIAŁÓW Z ZEWNĄTRZ | | Numer bieżący | | Ejg. | | |
| Scenariusz transportu | | Zamówienie | | Data otrzymania | | Numer magazynowy | | Data wybarwienia | | |
| Scen. dostawy | | 1106/2009 | | do sprzedaży | | 5.06.09 | | 6.06.09 | | |
| Kod twarz. materiał | Nazwa materiału - wyrobu - opakowania | ILOŚĆ | | | Cena | | WARTOŚĆ | | Konta wynik. mater. | Zapew. ilość |
| | | Dostarczona | J.m. | Przyjęta | zł. | gr. | zł. | gr. | | |
| | Spodnie krótkie damskie | 30 | szt | 30 | 50 00 | 1500 00 | | | | |
| | Bluzka damska bawełniana | 20 | szt | 20 | 40 00 | 800 00 | | | | |
| Wystawca | | Zalicznik | | WYMIENIONE ILOŚCI | | Cierdzenia bieżącego - wartościowa | | | | |
| Anna Wiater | | Ewa Las | | Dostarczył Adam Witas | | data 06.06.2009 | | Przyjął Adam Witas | | |

3. Uzupełnić kartotekę magazynową.

Podobnie jak w roku poprzednim wielu zdających pominęło wypełnienie kartoteki magazynowej. Natomiast ci, którzy ją wypełnili najczęściej wykonali to poprawnie, tzn. prawidłowo wpisali datę, symbol i numer dowodu, przeznaczenie oraz wielkość przychodu i stan towaru.

| KARTOTEKA MAGAZYNOWA | | | | | | |
|---|------------|-----------------------|--|----------|---------------------------------|------|
| Hurtownia Odzieży "TOP SHIRTS" s. c. ul. Przemysłowa 2 10 - 400 Staropolsk | | | Nazwa: koszulka męska tworzywo | | INDEKS : 15466978 | |
| | | | | | Marża: 25% | |
| | | | | | Metoda liczenia marży: W STU | |
| Jednostka miary: szt. | | | Cena zakupu netto: 48,75 zł/szt. | | | |
| L.p. | Data | Symbol i numer dowodu | Przeznaczenie | Przychód | Rozchód | Stan |
| 1. | 03.06.2009 | Pz 01/06/2009 | do sprzedaży | 100 | ----- | 100 |
| 2. | 06.06.2009 | Wz 01/06/2009 | sprzedaż | ----- | 50 | 50 |
| 3. | 09.06.2009 | Pz 02/06/2009 | do sprzedaży | 50 | --- | 100 |

Zdarzyły się jednak prace, w których wypełnione zostały kartoteki dla spodni damskich krótkich, bawełnianych, bluzki damskiej bawełnianej i bluzki młodzieżowej lnianej, natomiast właściwa kartoteka nie została uzupełniona. Dotyczy to tych osób, które wypełniły dokument Pz uwzględniając te same towary, i oznacza to całkowite niezrozumienie poleceń w treści zadania.

Wybrane kartoteki magazynowe

| KARTOTEKA MAGAZYNOWA | | | | | | |
|---|------------|-----------------------|--|----------|---------------------------------|------|
| Hurtownia Odzieży „TOP SHIRTS” s. c. ul. Przemysłowa 2 10 – 400 Staropolsk | | | Nazwa: spodnie damskie krótkie, bawełniane | | INDEKS 12365490 | |
| | | | | | Marża: 25% | |
| | | | | | Metoda liczenia marży: W STU | |
| Jednostka miary: szt. | | | Cena zakupu netto: 37,50 zł/szt. | | | |
| L.p. | Data | Symbol i numer dowodu | Przeznaczenie | Przychód | Rozchód | Stan |
| 1. | 03.06.2009 | Pz 01/06/2009 | do sprzedaży | 110 | ----- | 110 |
| 2. | 06.06.2009 | Wz 01/06/2009 | sprzedaż | ----- | 30 | 80 |
| 3. | 06.06.2009 | Pz 02/06/2009 | do sprzedaży | 170 | | 250 |

| KARTOTEKA MAGAZYNOWA | | | | | | |
|---|------------|-----------------------|---------------------------------------|----------|---------------------------------|------|
| Hurtownia Odzieży „TOP SHIRTS” s. c. ul. Przemysłowa 2 10 – 400 Staropolsk | | | Nazwa: bluzka damska bawełniana | | INDEKS : 14456978 | |
| | | | | | Marża: 25% | |
| | | | | | Metoda liczenia marży: W STU | |
| Jednostka miary: szt. | | | Cena zakupu netto: 30,00 zł/szt. | | | |
| L.p. | Data | Symbol i numer dowodu | Przeznaczenie | Przychód | Rozchód | Stan |
| 1. | 03.06.2009 | Pz 01/06/2009 | do sprzedaży | 220 | ----- | 220 |
| 2. | 06.06.2009 | Wz 01/06/2009 | sprzedaż | ----- | 20 | 200 |
| 3. | 06.06.2009 | Pz 02/06/2009 | do sprzedaży | 200 | ----- | 400 |

| KARTOTEKA MAGAZYNOWA | | | | | | |
|---|------------|-----------------------|-------------------------------------|----------|---------------------------------|------|
| Hurtownia Odzieży „TOP SHIRTS” s. c. ul. Przemysłowa 2 10 – 400 Staropolsk | | | Nazwa: koszula męska tworzywo | | INDEKS : 15466978 | |
| | | | | | Marża: 25% | |
| | | | | | Metoda liczenia marży: W STU | |
| Jednostka miary: szt. | | | Cena zakupu netto: 48,75 zł/szt. | | | |
| L.p. | Data | Symbol i numer dowodu | Przeznaczenie | Przychód | Rozchód | Stan |
| 1. | 03.06.2009 | Pz 01/06/2009 | do sprzedaży | 100 | ----- | 100 |
| 2. | 06.06.2009 | Wz 01/06/2009 | sprzedaż | ----- | 50 | 50 |
| | | | | | | |

| KARTOTEKA MAGAZYNOWA | | | | | | |
|---|------------|-----------------------|--------------------------------------|----------|---------------------------------|------|
| Hurtownia Odzieży „TOP SHIRTS” s. c. ul. Przemysłowa 2 10 – 400 Staropolsk | | | Nazwa: bluzka młodzieżowa len | | INDEKS : 14556278 | |
| | | | | | Marża: 25% | |
| | | | | | Metoda liczenia marży: W STU | |
| Jednostka miary: szt. | | | Cena zakupu netto: 30,00 zł/szt. | | | |
| L.p. | Data | Symbol i numer dowodu | Przeznaczenie | Przychód | Rozchód | Stan |
| 1. | 03.06.2009 | Pz 01/06/2009 | do sprzedaży | 110 | ----- | 110 |
| 2. | 06.06.2009 | Pz 02/06/2009 | do sprzedaży | 190 | ----- | 300 |

Ad. VIII. Praca egzaminacyjna jako całość

Oceniający zwracali uwagę na:

1. Terminologię właściwą dla zawodu.

Zdający najczęściej używali fachowych zwrotów i słów, terminologia była zgodna z zawodem technika handlowca.

2. Logiczne uporządkowanie.

Zdarzały się prace, w których brak było logicznego uporządkowania, zwłaszcza dotyczyło to założeń, których treść znajdowała się w kolejnych punktach projektu.

3. Przejrzystość struktury.

Z reguły była poprawna, uczniowie wyodrębniali właściwe elementy projektu. Tylko w niewielu przypadkach struktura projektu budziła zastrzeżenia.

4. Czytelność i estetykę

Prace były czytelne, jednak bardzo często zdarzały się pomyłki, skreślenia i poprawki zwłaszcza w uzupełnianych dokumentach.