

## **SKŁADANIE WNIOSKÓW O ZWOLNIENIE ZE SPRAWDZIANU LUB DANEJ CZĘŚCI SPRAWDZIANU Z PRZYCZYŃ ZDROWOTNYCH LUB LOSOWYCH**

Art. 44zz ust. 2 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zmianami)

W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia lub słuchacza z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia lub ze słuchaczem.

### **Szczególne przypadki zdrowotne**

Jako szczególne przypadki zdrowotne należy traktować sytuacje, kiedy stan zdrowia uniemożliwia przystąpienie do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu w terminie dodatkowym lub w obu terminach przeprowadzania sprawdzianu. Stan zdrowia musi być potwierdzony dokumentacją lekarską.

### **Szczególne przypadki losowe**

Szczególnymi przypadkami losowymi są nagłe zdarzenia lub wypadki powodujące niemożność uczestniczenia w sprawdzianie lub danej części sprawdzianu w drugim terminie jego przeprowadzania.

### **Procedura zwolnienia ucznia przez dyrektora OKE we Wrocławiu**

1. Rodzice/opiekunowie prawni składają do dyrektora szkoły pisemną prośbę o zwolnienie ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu. Do podania dołączają aktualną dokumentację o stanie zdrowia ucznia.
2. Dyrektor szkoły wypełnia wniosek o zwolnienie ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu – [pobierz zał. nr 2b](#) i formułuje na piśmie własną opinię na temat zwolnienia ucznia.
3. Dyrektor szkoły przesyła do OKE następującą dokumentację:
  - a. wniosek dyrektora,
  - b. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię podania rodziców,
  - c. opinię dyrektora na temat wpływu choroby dziecka na funkcjonowanie w szkole oraz ograniczeniach wynikających ze stanu zdrowia uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu,
  - d. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentacji o stanie zdrowia ucznia,
  - e. ewentualnie - inne dokumenty uzasadniające wniosek np. potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia orzeczenia/orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznej itp.
4. Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu rozpatruje wniosek i udziela dyrektorowi szkoły pisemnej odpowiedzi.
5. Kopię wniosku i załączników wysłanych do OKE, a także 1 egz. pisma dyrektora OKE należy przechowywać w szkolnej dokumentacji egzaminacyjnej.
6. Udokumentowane wnioski o zwolnienie uczniów ze sprawdzianu w roku szkolnym 2015/2016 **będą rozpatrywane od 20 stycznia do 15 czerwca 2016 r.** Dane ucznia ubiegającego się o zwolnienie ze sprawdzianu należy wprowadzić do aplikacji HERMES w terminie ustalonym przez OKE we Wrocławiu na dany rok szkolny. Po pozytywnej decyzji dyrektora OKE w sprawie zwolnienia korekty na listach uczniów dokonuje OKE.

## SKŁADANIE WNIOSKÓW O ZWOLNIENIE UCZNIĄ ZE SPRAWDZIANU LUB DANEJ CZĘŚCI SPRAWDZIANU ZE WZGLĘDU NA NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI SPRZĘŻONE

Art. 44zw ust. 2 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zmianami)

Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone, może być zwolniony przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub jego części, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

### Procedura zwolnienia ucznia przez dyrektora OKE we Wrocławiu

1. Rodzice/opiekunowie prawni składają do dyrektora szkoły wypełniony wniosek o zwolnienie ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu – [pobierz zał. nr 2a](#) pisemną prośbę o zwolnienie ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu. Do wniosku dołączają aktualną dokumentację o stanie zdrowia ucznia.
2. Dyrektor szkoły formułuje na piśmie własną opinię na temat zwolnienia ucznia.
3. Dyrektor szkoły przesyła do OKE w terminie do 30 listopada następującą dokumentację:
  - a. zaopiniowany przez dyrektora wniosek rodziców,
  - b. opinię dyrektora na temat wpływu niepełnosprawności dziecka na funkcjonowanie w szkole oraz ograniczeniach wynikających z niepełnosprawności uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu,
  - c. potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone,
  - d. ewentualnie - inne dokumenty uzasadniające wniosek.
4. Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu rozpatruje wniosek i udziela dyrektorowi szkoły pisemnej odpowiedzi.
5. Kopię wniosku i załączników wysłanych do OKE, a także 1 egz. pisma dyrektora OKE należy przechowywać w szkolnej dokumentacji egzaminacyjnej.
6. Udokumentowane wnioski o zwolnienie uczniów ze sprawdzianu w roku szkolnym 2015/2016 **będą rozpatrywane od 20 stycznia do 15 czerwca 2016 r.** Dane ucznia ubiegającego się o zwolnienie ze sprawdzianu należy wprowadzić do aplikacji HERMES w terminie ustalonym przez OKE we Wrocławiu na dany rok szkolny. Po pozytywnej decyzji dyrektora OKE w sprawie zwolnienia korekty na listach uczniów dokonuje OKE.
7. Jeżeli rodzice złożą wniosek o zwolnienie ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawności sprzężone po 30 listopada 2015 r., dyrektor szkoły przesyła do OKE wniosek wraz z załącznikami w tym terminie, w którym otrzymał go od rodziców ucznia.