

Zgłoszenie egzaminu zawodowego – Formuła 2019 przeprowadzanego po raz pierwszy w szkole/placówce/ centrum kształcenia zawodowego, które są zarejestrowane w bazie OKE we Wrocławiu

Wszystkie działania związane z planowaniem i przeprowadzaniem egzaminu zawodowego – Formuła 2019 odbywają się z wykorzystaniem systemu informatycznego obsługi egzaminów zawodowych SIOEPKZ.

Dostęp do SIOEPKZ uzyskuje od właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej szkoła, placówka, centrum, podmiot prowadzący kwalifikacyjny kurs zawodowy, pracodawca po raz pierwszy przeprowadzający egzamin zawodowy – Formuła 2019.

Obsługa SIOEPKZ wymaga stosowania *Instrukcji SIOEPKZ*, które są udostępnione na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej w zakładce: *Egzaminy Zawodowe/ SIOEPKZ* i na stronach internetowych okręgowych komisji egzaminacyjnych.

Dyrektor szkoły, placówki lub centrum, w których po raz pierwszy ma być przeprowadzany egzamin zawodowy – Formuła 2019 **jest zobowiązany** do dnia **31 sierpnia** roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym ma być przeprowadzony egzamin, **zgłosić szkołę, placówkę lub centrum** do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej właściwej ze względu na siedzibę szkoły, placówki lub centrum przez w sposób ustalony przez komisję okręgową, tj. **dyrektor szkoły, placówki, centrum powinien przekazać tę informację drogą elektroniczną do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu i wystąpić o przekazanie szkole/ placówce/ centrum danych do logowania się do SIOEPKZ (Systemu Informatycznego Obsługi Egzaminów Zawodowych) – jeżeli go nie ma, podając swój identyfikator również numer szkoły z Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych.**

W kolejnych etapach należy:

- 1) pobrać z serwisu OKE: *Serwis informacyjny dyrektora szkoły* dane do logowania się do SIOEPKZ
- 2) zalogować się do SIOEPKZ i wprowadzić (lub sprawdzić i uzupełnić) dane dotyczące szkoły, placówki lub centrum (ośrodka egzaminacyjnego)
- 3) złożyć do OKE we Wrocławiu wniosek o udzielenie upoważnienia szkole, placówce lub centrum do przeprowadzenia części praktycznej egzaminu zawodowego w zakresie kwalifikacji, w których ten egzamin będzie przeprowadzany,
- 4) złożyć do OKE we Wrocławiu wniosek o udzielenie upoważnienia szkole, placówce lub centrum do przeprowadzenia części pisemnej egzaminu zawodowego.

Uwaga:

Wnioski o upoważnienie i przedłużenie upoważnienia są składane elektronicznie w SIOEPKZ (Instrukcja 0014A) z wykorzystaniem zamieszczonych w SIOEPKZ formularzy:

1. wniosek o upoważnienia do przeprowadzenia części praktycznej egzaminu zawodowego oraz wniosek o przedłużenie upoważnienia
2. wniosek o upoważnienia do przeprowadzenia części pisemnej egzaminu zawodowego oraz wniosek o przedłużenie upoważnienia

Przed złożeniem wniosku należy wprowadzić do SIOEPKZ miejsca egzaminowania (gdy nie były one wcześniej wprowadzone w SIOEPKZ) - Instrukcja 0014.

Wniosek o przedłużenie upoważnienia można złożyć w SIOEPKZ jedynie dla upoważnień uzyskanych przez SIOEPKZ (po uzyskaniu upoważnienia przez SIOEPKZ).

OKE we Wrocławiu weryfikuje złożone wnioski i zatwierdza je bądź odrzuca, jeśli są niekompletne lub zawierają błędy.

Upoważnienie do przeprowadzania części pisemnej jest udzielane niezależnie od kwalifikacji, natomiast upoważnienie do przeprowadzenia części praktycznej udzielane jest odrębnie na każdą kwalifikację.

Udzielenie upoważnienia w SIOEPKZ powoduje automatyczne zatwierdzenie miejsc egzaminowania.