Wrocław, 02.11. 2016 r.

OKE / WOA / 2600 / 12 / 2016

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI DO 30 000 EURO

Tryb: zapytanie ofertowe

1. **Zamawiającym jest:**

Nazwa	OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA we Wrocławiu
Adres	ul. T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław
Numer telefonu	71-785-18-94
Numer faksu	71-785-18-66
Adres e-mail	sekretariat@oke.wroc.pl
Strona internetowa	www.oke.wroc.pl
NIP	895-16-60-154
REGON	931982940
Godziny urzędowania	poniedziałek - piątek od 8^{00} – 16^{00}

2. Postępowanie prowadzi: Wydział Organizacyjno-Administracyjny, tel. 71-785-18-77, 71-785-18-82.
Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych tekst jednolity z 2015 r. poz. 2164 oraz ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz.1020).

3. Niniejsze zapytanie ofertowe jest skierowane do zainteresowanych zamówieniem wykonawców i opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego: http://www.oke.wroc.pl zakładka "Zamówienia publiczne", stanowiąc jednocześnie **zaproszenie do składania ofert przez wszystkich potencjalnych Wykonawców .**

4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.

5. **Przedmiot zamówienia :**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa skanera na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu.

6. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

SKANER DOKUMENTOWY - SZTUK 1

Dzienna wydajność	30 000 skanów
Możliwość skanowania dwustronnego	wymagane
Skanowanie w kolorze	tak
Rozmiar skanowanych dokumentów	szerokość 50,8-305 mm, długość 70-432 mm
Możliwość skanowania długich dokumentów	do 3 m
Możliwość skanowania dokumentów w formacie A1	tak
Automatyczne rozpoznawanie rozmiaru strony	tak
Automatyczne usuwanie przekosu	tak
Rozdzielczość optyczna	600 dpi
Szybkość skanowania w trybie cz-b, na minutę	A4, tryb pionowy, 200/300 dpi: 100 stron jednostronnych
Szybkość skanowania w trybie kolorowym na minutę	A4, tryb pionowy, 200/300 dpi: 100 stron jednostronnych
Ultradźwiękowy czujnik rozpoznawania podwójnego wciągnięcia papieru	wymagany
Automatyczny podajnik dokumentów	500 arkuszy
Możliwość regulowania podajnika dokumentów	na 100, 300 i 500 arkuszy w zależności od ilości

	skanowanych dokumentów
Gramatura pobieranych dokumentów	od 20 do 255 g/m²
Wykrywanie zszywek	tak
Załączone oprogramowanie pozwalające na:	automatyczne rozpoznawanie kolorowych stron, pomijanie skanowania pustych stron, rozpoznawanie kierunku tekstu, odrzucanie kolorów (czerwonego, zielonego i niebieskiego), usuwanie śladów po dziurkaczu
Możliwość podczas jednego skanowania zapisania w dwóch formatach	(np. TIFF czarno-biały 200 dpi i PDF kolorowy 300 dpi)
Interfejsy	High Speed USB 2.0
Sterowniki	ISIS/TWAIN (Windows XP/VISTA/7/8)

7 . Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 14 dni od podpisania umowy.

8. Sposób przygotowywania oferty.

Prawidłowo sporządzona oferta powinna składać się z wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego.
Wzór stanowi – **załącznik nr 1.**

9. Kryterium wyboru oferty.

1) Złożone oferty będą sprawdzone pod względem formalnym poprzez sprawdzenie kompletności złożonych dokumentów
2) W niniejszym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje kryterium **Cena – waga 100 %.**
3) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:
   Oferta Wykonawcy z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów - 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium ceny oferty.

$$\text{cena} = \frac{\textbf{C min (najniższa zaproponowana cena brutto)}}{\textbf{C bad (cena badanej oferty brutto)}} \bullet \textbf{100 pkt}$$

4) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
5) Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza i spełnia niezbędne wymogi formalne.

10. Termin i miejsce składania ofert.

1) **Oferty prosimy przesyłać/składać do dnia 14 listopada 2016 r. do godz. 9:00** na adres Zamawiającego.
2) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3) Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:
   Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul. T. Zielińskiego 57, 53 – 533 Wrocław
   i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:
   „Oferta – zakup skanera - postępowanie nr OKE / WOA / 2600 / 12 / 2016"

11. Zawarcie umowy.

1) Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2) Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3) Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.
4) W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5) Zamówienie będzie realizowane na podstawie umowy pisemnej.

12. Zapytania o przedmiot zamówienia.

Wszelkich informacji na temat zamówienia udziela Jakub Lis, tel.71 785 18 64, email: jakub.lis@oke.wroc.pl
od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 – 15:00.

13. Załączniki do Zapytania ofertowego.

1) Załącznik nr 1. Wzór formularza ofertowego.

Załącznik nr1.
do zapytania ofertowego nr OKE/WOA/2600/12/2016

……
(pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa / firma/ Wykonawcy:
……

……

Adres: ……

Nr tel./fax ……

Adres poczty e-mail ……

KRS: nr…….. Nr Regon……..

Wpis do ewidencji działalności gospodarczej: TAK/NIE (niewłaściwe skreślić)

I. Oferta cenowa Wykonawcy

Oferuję dostawę skanera na warunkach określonych w postepowaniu o udzielenie zamówienia oznaczonego symbolem OKE/WOA/2600/12/2016

SKANER ……
MARKA/ MODEL

w cenie:

CENA NETTO W PLN…… słownie złotych……

CENA BRUTTO W PLN…….słownie złotych…….

Oświadczam, że powyższa cena uwzględnia wszystkie elementy składowe zamówienia niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszt dostawy, wniesienia i zainstalowania skanera w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Oświadczam/y, że posiadamy niezbędne certyfikaty wydane przez podmiot uprawniony do kontroli, jakości (certyfikat jakości) potwierdzający, że produkt oferowany odpowiada normom ISO.

……
(miejscowość, data)

……
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)