

Zgłoszenie do okręgowej komisji egzaminacyjnej szkoły lub placówki lub centrum kształcenia zawodowego, które nie są zarejestrowane w bazie OKE

Wszystkie działania związane z planowaniem i przeprowadzaniem egzaminu zawodowego – Formuła 2019 odbywają się z wykorzystaniem systemu informatycznego obsługi egzaminów zawodowych SIOEPKZ.

Dostęp do SIOEPKZ uzyskuje od właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej szkoła, placówka, centrum, podmiot prowadzący kwalifikacyjny kurs zawodowy, pracodawca po raz pierwszy przeprowadzający egzamin zawodowy – Formuła 2019.

Obsługa SIOEPKZ wymaga stosowania *Instrukcji SIOEPKZ*, które są udostępnione na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej w zakładce: *Egzaminy Zawodowe/ SIOEPKZ* i na stronach internetowych okręgowych komisji egzaminacyjnych.

Dyrektor szkoły, placówki lub centrum, w których po raz pierwszy ma być przeprowadzony egzamin zawodowy, do dnia 31 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym ma być przeprowadzony egzamin, jest zobowiązany zgłosić odpowiednio szkołę, placówkę, centrum do OKE we Wrocławiu (pocztą elektroniczną lub tradycyjną) przesyłając Formularz ZGŁOSZENIE (pocztą elektroniczną: sekretariat@oke.wroc.pl lub tradycyjną: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu, ul T. Zielińskiego 57, 53-533 Wrocław).

Po przesłaniu danych dyrektor otrzyma z OKE we Wrocławiu (pocztą elektroniczną) informację o nadanym odpowiednio szkole, placówce, centrum numerze identyfikacyjnym OKE (ID OKE) i danych do logowania się do *Serwisu Informacyjnego Dyrektora Szkoły*

W kolejnych etapach należy:

- 1) zalogować się do *Serwisu Informacyjnego Dyrektora Szkoły* – <https://oke.wroc.pl/serwisy> oraz pobrać z serwisu dane do logowania się do SIOEPKZ (Systemu Informatycznego Obsługi Egzaminów Zawodowych)
- 2) zalogować się do SIOEPKZ i wprowadzić (lub sprawdzić i uzupełnić) dane dotyczące szkoły, placówki lub centrum (ośrodka egzaminacyjnego)
- 3) złożyć do OKE we Wrocławiu wniosek o udzielenie upoważnienia szkole, placówce lub centrum do przeprowadzenia części praktycznej egzaminu zawodowego w zakresie kwalifikacji, w których ten egzamin będzie przeprowadzany,
- 4) złożyć do OKE we Wrocławiu wniosek o udzielenie upoważnienia szkole, placówce lub centrum do przeprowadzenia części pisemnej z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu.

Uwaga:

Wnioski o upoważnienie i przedłużenie upoważnienia są składane elektronicznie w SIOEPKZ (Instrukcja 0014A) z wykorzystaniem zamieszczonych w SIOEPKZ formularzy:

1. wniosek o upoważnienia do przeprowadzenia części praktycznej egzaminu zawodowego oraz wniosek o przedłużenie upoważnienia,
2. wniosek o upoważnienia do przeprowadzenia części pisemnej egzaminu zawodowego oraz wniosek o przedłużenie upoważnienia.

Przed złożeniem wniosku o upoważnienie należy wprowadzić do SIOEPKZ miejsca egzaminowania (gdy nie były one wcześniej wprowadzone w SIOEPKZ) - Instrukcja 0014.

Wniosek o przedłużenie upoważnienia można złożyć w SIOEPKZ jedynie dla upoważnień uzyskanych przez SIOEPKZ (po uzyskaniu upoważnienia przez SIOEPKZ).

OKE we Wrocławiu weryfikuje złożone wnioski i zatwierdza je bądź odrzuca, jeśli są niekompletne lub zawierają błędy.

Upoważnienie do przeprowadzania części pisemnej jest udzielane niezależnie od kwalifikacji, natomiast upoważnienie do przeprowadzenia części praktycznej udzielane jest odrębnie na każdą kwalifikację.

Udzielenie upoważnienia w SIOEPKZ powoduje automatyczne zatwierdzenie miejsc egzaminowania.